

Règlement légal

- [Règlement - Autres Entreprises](#)
- [Interdictions générales](#)
- [Règlement Général - Entreprises Légales](#)
- [SAPD](#)
- [ENTREPRISE](#)

Règlement – Autres Entreprises

Validation des entreprises

- Toute entreprise ne rentrant pas dans les catégories déjà définies doit obtenir l'**approbation du staff**.
- Les **conditions spécifiques** applicables à ces entreprises seront déterminées au moment de la validation.

Utilisation de la commande /annonce

Accès

Toutes les entreprises peuvent accéder à la commande **/annonce**.

Fréquence

Pour éviter le spam, un **minimum de 25 minutes** doit être respecté entre chaque annonce.

Usage approprié

La commande **/annonce** doit être utilisée uniquement pour annoncer des **ouvertures ou promotions exceptionnelles**.

Il est interdit d'utiliser cette commande pour diffuser des **messages personnels**.

Restrictions

Une entreprise ne peut faire passer une annonce que pour ses **propres activités**.

Interdictions générales

Interdictions générales

Accès aux postes de police

Il est interdit de **revenir au poste de police (PDP) en pleine scène**.

Contrôle des citoyens

Les contrôles doivent se faire **uniquement en service**, avec un affichage clair de votre **statut de policier**.

Utilisation des armes de service

Les armes de service ne peuvent être utilisées qu'en **heures de service**, sauf cas exceptionnel (braquage ou menace imminente).

La **vente d'armes SASP/BCSO** est strictement interdite, sous peine de **ban permanent**.

Il est interdit de garder des armes saisies pour un **usage personnel**.

Les armes illégales sont **formellement interdites** pour les agents SASP/BCSO.

RP et transitions interdites

Il est interdit de passer d'un **RP illégal à un RP SASP/BCSO** sans effectuer un wipe. L'inverse est également interdit.

Il est interdit d'incarner un **policier corrompu (ripou)** sans l'autorisation du staff (via ticket).

Exception : une **bavure** peut être tolérée, mais le joueur doit assumer les **conséquences RP**.

Argent et fouilles

La distinction entre **argent propre et argent sale** doit être justifiée RP (ex. : appel à la banque, stylo détecteur, machine à faux billets).

Les fouilles doivent avoir un **motif valide**, selon le niveau d'alerte Defcon.

Exemple : un simple délit de fuite ne justifie qu'une **palpation de sécurité**, pas une fouille complète.

Règlement Général - Entreprises Légales

Règlement Général - Entreprises Légales

Règles pour les PDG / Co - PDG

Présence Discord

Tous les **PDG et co-PDG** doivent obligatoirement être présents sur le **Discord Patron Légal - Offline RP**.

- Seuls les **PDG et co-PDG** ont accès :
 - à l'argent de l'entreprise
 - au menu de direction **IG**

En cas de **plusieurs PDG / co-PDG**, les personnes autorisées doivent être **clairement définies** et connues de l'administration.

Tarifs

Les entreprises doivent **respecter les tarifs** imposés par les **GL** ou validés directement avec eux.

- Toute **modification de tarif** doit être :
 - justifiée
 - autorisée par les **GL**

Produits & Stocks

Il est strictement interdit d'utiliser gratuitement les produits de sa propre entreprise.

Tout produit utilisé doit être :

- Payé
- Comptabilisé dans les stocks

Comportement

Les **PDG** et **CO-PDG** doivent adopter un comportement exemplaire.

Tout abus de pouvoir, détournement d'argent ou de stock entraînera des sanctions.

Sanctions

Tout non-respect du règlement peut entraîner :

- Avertissement
- Retrait du poste
- Fermeture de l'entreprise
- Wipe
- Ban

Principe général

Toutes les entreprises présentes sur le serveur sont légales et classées par catégories sur le Discord.

Aucune entreprise légale n'a de priorité sur une autre, sauf indication spécifique du staff.

Les entreprises officielles sont un type particulier d'entreprises légales, qui représentent l'image du serveur et sont soumises à des règles spécifiques.

Catégories d'entreprises légales

Patron – Public

- Gouvernement
- SAPD
- EMS
- Concessionnaire (Seulement vendeur)
- Agent Immobilier (Seulement vendeur)
- Pawnshop
- Pharmacie

Patron – Mécano

- LS Custom
- Street Motors
- Benny's
- Vinewood Motors
- Sandy Benny's
- Harmony Repairs

Patron – LTD

- LTD GS
- LTD Sud

Patron – Autre

- Tattoo Vespucci
- Tattoo El Burro
- Bahama Mamas
- Unicorn

Entreprise de Run

- Sur demande

Statut des entreprises légales

- Toutes les entreprises ont le **même statut légal**.
- Elles ne peuvent pas être **revendues**.
- Tout **changement de PDG** doit être validé par le staff.
- Les PDG doivent être présents sur le **Discord Patron Légal - Offline RP** et représenter l'image de leur entreprise.
- Un **comportement irréprochable** est exigé de la part des PDG et de leurs employés.
- Tout arrêt ou changement d'activité doit être signalé au staff, qui peut remplacer un PDG inactif.
- **Sanctions possibles** : avertissement, retrait du poste de PDG, wipe, ban, fermeture de l'entreprise.

Entreprises officielles

Définition

Les entreprises officielles sont des entreprises légales spéciales, représentant l'image du serveur. Elles ne peuvent pas être revendues et ont des règles plus strictes.

Liste des entreprises officielles

Patron – Public

Gouvernement, SAPD, EMS, Concessionnaire (Seulement vendeur), Agent Immobilier (Seulement vendeur), Pawnshop, Pharmacie

Patron – Mécano

LS Custom, Street Motors, Benny's, Vinewood Motors, Sandy Benny's, Harmony Repairs

Patron – LTD

LTD GS, LTD Sud

Patron – Autre

Tattoo Vespucci, Tattoo El Burro, Bahama Mamas, Unicorn

Entreprise de Run

Sur demande

Gestion des PDG

Tout changement de PDG doit être fait en concertation avec le staff.

Comportement

PDG et employés doivent avoir un **comportement irréprochable** sur leur lieu de travail. Tout manquement peut entraîner de **lourdes sanctions**.

Recrutement

Règle de réembauche après un wipe

Il est **interdit** de réembaucher une personne ayant subi un wipe.

- Une **dérogation** peut être demandée auprès des **GL** (Gestionnaires de Lieux / Staff compétent).

Règles d'utilisation des véhicules d'entreprise

Restrictions générales

Les véhicules d'entreprise ne doivent être utilisés que pour des **activités directement liées à l'entreprise**.

Il est interdit de créer une entreprise dans le but **d'avantage à des fins personnelles** (exemple : créer une entreprise alimentaire uniquement pour obtenir de la nourriture gratuite).

SAPD

SAPD

Règles SAPD de Base

- Un joueur SAPD est tenue d'avoir un RP 100% légal. Il lui est impossible de réaliser des actions illégal.
- Le port de la tenue de service est obligatoire. Celle-ci est unique et non modifiable.
- La fouille d'un joueur doit être réaliser uniquement pour des raisons RP valables, ou par dérivation du DEFCON.
- La body cam n'est pas présente sur le serveur. Il est donc interdit d'utiliser un rec en RP pour faire avancer une enquête, retrouver quelqu'un etc ...
- Lors d'une course poursuite, il est important de prendre en compte la sécurité des citoyens. Un joueur ne peut donc pas fuir la police pour aucune raisons.
- Les bavures sont autorisé dans la limite du raisonnable. Le Staff se réserve le droit de sanctionné un joueur s'il considère qu'il y a un abus.
- En cas de paiement impossible d'une amande, une peine de GAV/prison peut être adopté à la place
- La fin d'un personnage SAPD implique un wipe obligatoire.

Equipement

L'équipement SASP est règlementer. Des dérogations sont possible, voir la partie DEFCON.

- Rookie → Officier II :
 - Matraque
 - Taser
 - Pistolet de Combat
 - Menottes
 - Jumelles
- Officier III → Sergent II :
 - Matraque
 - Taser
 - Pistolet de Combat
 - Fusil à pompe/ Fusil SMG

- Menottes
- Jumelles
- Bean Bag
- Etat Major :
 - Matraque
 - Taser
 - Pistolet de Combat
 - Fusil à pompe
 - Menottes
 - Jumelles
 - Bean Bag
 - Fusil Automatique

25% de l'effectif SAPD connecté peut posséder une arme lourde.

Defcon

Le Defcon doit obligatoirement être adapté à la situation RP.

Defcon Vert :

- Pas de fouille sans raison
- Gilet par balle visible uniquement sur les lieux de fusillade, braquage, prise d'otage
- Contrôle d'identité uniquement si infraction à la loi
- Pas d'augmentation des peines

Correspond à un état stable de l'ordre public.

Defcon Jaune :

- Contrôle d'identité aléatoire
- Palpation en cas de suspicion de détention d'objet illégal
- Gilet par balle visible en cas d'infraction à la loi
- Pas d'augmentation de peines.

Correspond à un état légèrement menacé dans une zone ou par une personne/un groupe.

Defcon Orange :

- Contrôle d'identité aléatoire

- Palpation en cas de suspicion de détention d'objet illégal
- Gilet par balle visible.
- Augmentation légère de peines.

Correspond à un état légèrement menacé dans une zone ou par plusieurs personnes/groupes.

Defcon Rouge :

- Contrôle d'identité aléatoire
- Palpation aléatoire
- Gilet par balle visible.
- Augmentation moyenne de peines.
- Possibilité de port d'arme lourde pour les agents

Correspond à un état menacé dans l'ensemble de la ville.

Defcon Noir:

- Contrôle d'identité aléatoire
- Fouille aléatoire
- Gilet par balle visible.
- Augmentation forte de peines.
- Possibilité de port d'arme lourde pour les agents
- Chaque personne présentant une arme visible est susceptible d'être abatu

Correspond à un état fortement menacé dans l'ensemble de la ville. Une menace d'attentat également.

Déroulement des braquages/prise d'otages

Braquage d'épicerie :

- 1 unité présente maximum
- Pas d'arme lourde
- Pas de gilet par balle visible

Braquage d'ATM :

- 1 unité présente maximum
- Pas d'arme lourde
- Pas de gilet par balle visiblew

Braquage de bijouterie :

- 4 unités présente maximum
- 1 seul arme lourde présente maximum
- Gilet par balle visible
- Négociation obligatoire pour la libération des otages

Braquage de Fleeca :

- 5 unités présente maximum
- 1 seul arme lourde présente maximum
- Gilet par balle visible
- Négociation obligatoire pour la libération des otages

Braquage de banque centrale :

- 7 unités présente maximum
- 2 seul arme lourde présente maximum
- Gilet par balle visible
- Autorisation d'avoir un unité aérienne
- Négociation obligatoire pour la libération des otages

Prise d'otage :

- 2 unités présente maximum par otage présent
- 1 seul arme lourde présente maximum
- Gilet par balle visible
- Négociation obligatoire pour la libération des otages

ENTREPRISE

ENTREPRISE

Pawnshop

Tenue du registre des véhicules

- Chaque pawnshop doit **documenter chaque véhicule vendu** avec les informations suivantes :
 - Identité du client (nom et prénom)
 - Modèle du véhicule
 - Demande spécifique du client
 - Prix appliqué par le pawnshop
 - Prix facturé
 - Nom et grade de l'employé ayant effectué la vente

Ce registre sert à **retracer facilement un véhicule** en cas de problème et doit toujours être à **jour**.

Vérification des performances

Les performances annoncées pour un véhicule doivent être **justifiables et vérifiables**.

Interdiction de paiement en argent sale

Aucun paiement à un employé ou à un client ne peut être réalisé avec de l'**argent sale**, sous peine de sanctions.

Paiement échelonné

Si un véhicule est payé en plusieurs fois, le Pawnshop doit **s'acquitter rapidement de l'intégralité du montant dû au propriétaire**.

Le non-respect de ces règles peut entraîner : wibe, **fermeture de l'entreprise**, ou autres sanctions décidées par le staff.

Boite de Nuit

Emplacement

Chaque boite de nuit doit être installé dans une **zone appropriée** et cohérente avec son activité.

Interdiction de vente

Une boite de nuit ne peut vendre que les **biens et services proposés dans son catalogue**.

Les boites de nuit doivent gérer un **inventaire cohérent**, et ne pas vendre d'objets **impossibles à obtenir normalement**.

Une boite de nuit ne peut exercer sa fonction uniquement durant son service.

Responsabilité des employés

Les employés doivent **respecter les règles du serveur** et ne pas exploiter l'entreprise à des fins personnelles.

Interdiction de paiement en argent sale

Aucun paiement à un employé ou à un client ne peut être réalisé avec de l'**argent sale**, sous peine de sanctions.

Sanctions

Le non-respect de ces règles peut entraîner : wibe, **fermeture de l'entreprise**, ou autres sanctions décidées par le staff.

LTD

Emplacement

Chaque LTD doit être installé dans une **zone appropriée** et cohérente avec son activité.

Interdiction de vente

Un LTD ne peut vendre que les **biens et services proposés dans son catalogue**.

Les LTD doivent gérer un **inventaire cohérent**, et ne pas vendre d'objets **impossibles à obtenir normalement**.

Fear RP

Les employés possédant un **PNJ Braquable** doivent jouer le **Fear RP** si un joueur tente de braquer leur magasin.

Responsabilité des employés

Les employés doivent **respecter les règles du serveur** et ne pas exploiter le LTD à des fins personnelles.

Interdiction de paiement en argent sale

Aucun paiement à un employé ou à un client ne peut être réalisé avec de l'**argent sale**, sous peine de sanctions.

Sanctions

Le non-respect de ces règles peut entraîner : wipe, **fermeture de l'entreprise**, ou autres sanctions décidées par le staff.

Tatoueur

Emplacement

Chaque tatoueur doit être installé dans une **zone appropriée** et cohérente avec son activité.

Interdiction de vente

Un tatoueur ne peut vendre que les **biens et services proposés dans son catalogue**.

Les tatoueurs doivent gérer un **inventaire cohérent**, et ne pas vendre d'objets **impossibles à obtenir normalement**.

Responsabilité des employés

Les employés doivent **respecter les règles du serveur** et ne pas exploiter le LTD à des fins personnelles.

Interdiction de paiement en argent sale

Aucun paiement à un employé ou à un client ne peut être réalisé avec de l'**argent sale**, sous peine de sanctions.

Sanctions

Le non-respect de ces règles peut entraîner : wipe, **fermeture de l'entreprise**, ou autres sanctions décidées par le staff.

Journalisme

Emplacement

Chaque entreprise de journalisme doit être installée dans une **zone appropriée** et cohérente avec son activité.

Interdiction de vente

Une entreprise de journalisme ne peut vendre que les **biens et services proposés dans son catalogue**.

Les entreprises de journalisme doivent gérer un **inventaire cohérent**, et ne pas vendre d'objets **impossibles à obtenir normalement**.

Une entreprise de journalisme ne peut exercer sa fonction uniquement durant son service.

Responsabilité des employés

Les employés doivent **respecter les règles du serveur** et ne pas exploiter l'entreprise à des fins personnelles.

Interdiction de paiement en argent sale

Aucun paiement à un employé ou à un client ne peut être réalisé avec de l'**argent sale**, sous peine de sanctions.

Sanctions

Le non-respect de ces règles peut entraîner : wipe, **fermeture de l'entreprise**, ou autres sanctions décidées par le staff.

Garage

Emplacement

Chaque garage doit être installé dans une **zone appropriée** et cohérente avec son activité.

Interdiction de vente

Un garage ne peut vendre que les **biens et services proposés dans son catalogue**.

Les garages doivent gérer un **inventaire cohérent**, et ne pas vendre d'objets **impossibles à obtenir normalement**.

Un garage ne peut exercer sa fonction uniquement durant son service.

Responsabilité des employés

Les employés doivent **respecter les règles du serveur** et ne pas exploiter l'entreprise à des fins personnelles.

Interdiction de paiement en argent sale

Aucun paiement à un employé ou à un client ne peut être réalisé avec de l'**argent sale**, sous peine de sanctions.

Sanctions

Le non-respect de ces règles peut entraîner : wibe, **fermeture de l'entreprise**, ou autres sanctions décidées par le staff.

Pharmacie

Emplacement

Chaque pharmacie doit être installé dans une **zone appropriée** et cohérente avec son activité.

Interdiction de vente

Une pharmacie ne peut vendre que les **biens et services proposés dans son catalogue**.

Les pharmacies doivent gérer un **inventaire cohérent**, et ne pas vendre d'objets **impossibles à obtenir normalement**.

Une pharmacie ne peut exercer sa fonction uniquement durant son service.

Responsabilité des employés

Les employés doivent **respecter les règles du serveur** et ne pas exploiter l'entreprise à des fins personnelles.

Interdiction de paiement en argent sale

Aucun paiement à un employé ou à un client ne peut être réalisé avec de l'**argent sale**, sous peine de sanctions.

Sanctions

Le non-respect de ces règles peut entraîner : wibe, **fermeture de l'entreprise**, ou autres sanctions décidées par le staff.

Concessionnaire - Auto entreprise

Interdiction de vente

Un concessionnaire ne peut vendre que les **biens et services proposés dans son catalogue**.

Les vendeurs doivent gérer un **inventaire cohérent**, et ne pas vendre d'objets **impossibles à obtenir normalement**.

Un concessionnaire ne peut exercer sa fonction uniquement durant son service.

Auto entreprise

Un concessionnaire est obligatoirement un auto entrepreneur, c'est à dire qu'il n'y a ni patron ni hiérarchie. Vous touchez une commission sur chaque vente de véhicule.

Tenue du registre des véhicules

- Chaque vendeur doit **documenter chaque véhicule vendu** avec les informations suivantes :
 - Identité du client (nom et prénom)
 - Modèle du véhicule
 - Demande spécifique du client
 - Prix appliqué
 - Prix facturé
 - Nom et grade de l'employé ayant effectué la vente

Ce registre sert à **retracer facilement un véhicule** en cas de problème et doit toujours être à **jour**.

Interdiction de paiement en argent sale

Aucun paiement à un employé ou à un client ne peut être réalisé avec de l'**argent sale**, sous peine de sanctions.

Sanctions

Le non-respect de ces règles peut entraîner : wibe, **fermeture de l'entreprise**, ou autres sanctions décidées par le staff.

Agence Immobilière - Auto entreprise

Interdiction de vente

Un Agent immobilier ne peut vendre que les **biens et services proposés dans son catalogue**.

Les vendeurs doivent gérer un **inventaire cohérent**, et ne pas vendre de bien et service **impossibles à obtenir normalement**.

Un agent immobilier ne peut exercer sa fonction uniquement durant son service.

Auto entreprise

Un agent immobilier est obligatoirement un auto entrepreneur, c'est à dire qu'il n'y à ni patron ni hierarchie. Vous touchez une comission sur chaque vente de biens et service.

Tenue du registre des véhicules

- Chaque vendeur doit **documenter chaque véhicule vendu** avec les informations suivantes :
 - Identité du client (nom et prénom)
 - Type de propriété
 - ID de la propriété
 - Demande spécifique du client
 - Prix appliqué
 - Prix facturé
 - Nom et grade de l'employé ayant effectué la vente

Ce registre sert à **retracer facilement un logement** en cas de problème et doit toujours être à **jour**.

Interdiction de paiement en argent sale

Aucun paiement à un employé ou à un client ne peut être réalisé avec de l'**argent sale**, sous peine de sanctions.

Sanctions

Le non-respect de ces règles peut entraîner : wibe, **fermeture de l'entreprise**, ou autres sanctions décidées par le staff.